

Regulamin Rady Rodziców

Liceum Ogólnokształcącego i Technikum

w Zespole Szkół w Chojnicach

I. Postanowienia ogólne

§1

1. Rada Rodziców zwana dalej „radą” reprezentuje ogół rodziców uczniów.
2. Rada działa na podstawie ustawy o systemie oświaty, statutu szkoły i niniejszego regulaminu.

§2

1. Prezydium rady liczy tylu członków, ile jest oddziałów szkoły.
2. Członkostwo rodzica w radzie trwa nie dłużej niż okres edukacji dziecka w szkole.
3. W uzasadnionych przypadkach, jeśli w czasie kadencji, ze składu rady ubędzie więcej niż 1/3 członków, dopuszcza się zorganizowanie wyborów uzupełniających skład rady.
4. Decyzje o przeprowadzeniu wyborów uzupełniających podejmuje rada w głosowaniu jawnym.

§3

Rada może tworzyć komisje i zespoły zadaniowe mające charakter opiniująco – doradczy.

II. Wybory do rady

§4

1. Wybory do rady przeprowadzane są corocznie, we wrześniu na pierwszym zebraniu rodziców klas pierwszych.
2. Rodzice uczniów danego oddziału, zgromadzeni na zebraniu, wybierają spośród siebie radę oddziałową.
3. Rada oddziałowa powinna liczyć nie mniej niż 3 osoby. O liczebności rady oddziałowej decydują rodzice uczniów danego oddziału.
4. Do udziału w wyborach uprawnieni są rodzice uczniów danego oddziału. Jednego ucznia może reprezentować w wyborach tylko jeden rodzic.

§5

Wybory rad oddziałowych przeprowadza się w głosowaniu jawnym.

§6

Wybory do Prezydium Rady Rodziców odbywa się w głosowaniu tajnym. Z każdego oddziału klasowego wybierany jest jeden przedstawiciel do Prezydium Rady Rodziców.

§7

Obwieszczenie wyników wyborów, podanie do wiadomości składu rady i zwołanie pierwszego posiedzenia rady należy do obowiązków dyrektora.

III. Władze rady

§8

Rada wybiera ze swojego grona przewodniczącego rady, zastępcę przewodniczącego, sekretarza i skarbnika oraz komisję rewizyjną.

§9

1. Przewodniczący rady organizuje pracę rady, zwołuje i prowadzi posiedzenia rady, reprezentuje radę na zewnątrz.
2. Zastępca przewodniczącego rady przejmuje obowiązki przewodniczącego w czasie jego nieobecności.
3. Sekretarz rady odpowiada za dokumentację rady i protokołowanie jej posiedzeń.
4. Skarbnik rady odpowiada za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez radę.
5. Komisja rewizyjna ma za zadanie kontrolowanie prowadzenia działalności księgowo – kadrowej Rady Rodziców.

IV. Posiedzenia rady

§10

1. Posiedzenia rady odbywają się w terminach ustalonych i zamieszczonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż raz na 3 miesiące.
2. Poza terminami ustalonymi i zamieszczonymi w harmonogramie, posiedzenie rady zwołuje przewodniczący, powiadamiając członków rady co najmniej 7 dni przed terminem posiedzenia. W szczególnie uzasadnionych przypadkach przewodniczący może zwołać posiedzenie rady w trybie pilnym, bez zachowania 7 dniowego terminu powiadomienia.
3. Posiedzenia rady mogą być również zwoływane w różnym czasie, z inicjatywy 1/3 składu rady oraz na wniosek dyrektora, rady pedagogicznej lub samorządu uczniowskiego.

§11

W posiedzeniach rady może brać udział, z głosem doradczym, dyrektor, wicedyrektorzy lub inne osoby zaproszone przez przewodniczącego za zgodą lub na wniosek rady.

§12

1. Posiedzenia rady są protokołowane.
2. Protokoły posiedzeń rady są przyjmowane przez radę w drodze głosowania na następnym posiedzeniu rady.

V. Podejmowanie uchwał

§13

1. Uchwały rady podejmowane są zwykłą większością głosów, w głosowaniu jawnym.
2. W sprawach personalnych, a także na formalny wniosek członków rady, głosowanie odbywa się w trybie tajnym.

§14

Uchwały rady numerowane są w sposób ciągły w danym roku szkolnym.

§15

Opinie rady wydawane są w takim samym trybie jak uchwały.

VI. Prawa i obowiązki członków rady

§16

1. Członkowie rady mają prawo do:
 - dostępu do wszystkich informacji dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno – wychowawczo – opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych.
 - wypowiedzenia swoich opinii i formułowania wniosków we wszystkich sprawach dotyczących szkoły.
 - głosowania na równych prawach, we wszystkich decyzjach podejmowanych przez radę.
2. Członkowie rady mają obowiązek aktywnego uczestnictwa w posiedzeniach rady.
3. Do kompetencji Rady Rodziców należy:
 - 3.1. Uchwalanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
 - 3.1.1. Programu Wychowawczego szkoły obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze wychowawczym skierowane do uczniów, realizowanego przez nauczycieli.
 - 3.1.2. Programu Profilaktyki dostosowanego do potrzeb rozwojowych uczniów oraz potrzeb danego środowiska obejmującego wszystkie treści i działania o charakterze profilaktycznym skierowane do uczniów, nauczycieli i rodziców.
 - 3.2. Opiniowanie programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania szkoły.
 - 3.3. Opiniowanie projektu planu finansowego składanego przez Dyrektora Szkoły.

VII. Fundusze rady

§17

Rada gromadzi fundusze ze składek rodziców przeznaczone na działalność statutową szkoły.

§18

Szczegółowe zasady wydatkowania funduszy ustala corocznie rada w preliminarzu.

§19

Obsługę księgowo – kasową funduszy zgromadzonych na koncie Rady Rodziców realizuje sekretarz szkoły.

§20

Pisemne wnioski o środki z funduszu rady mogą składać: dyrektor, rada pedagogiczna, samorząd uczniowski.

§21

1. Rada ma wydzielone konto bankowe.
2. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje rada poprzez dwie upoważnione osoby: Przewodniczącego Rady Rodziców i Dyrektora Szkoły.

VIII. Postanowienia końcowe

§22

Regulamin wchodzi w życie z dniem uchwalenia.

Powyższy regulamin przyjęto jednogłośnie na zebraniu Rady Rodziców w dniu 02 października 2007 r.